

Утвержден
Общим собранием членов Ивановской
областной общественной организации
медицинских сестер и средних медицинских
работников
Протокол № 1 от 20.01.2000 г.

Новая редакция Устава утверждена
Общим собранием членов Ивановской
областной общественной организации
медицинских сестер и средних медицинских
работников
Протокол № 4 от 14.03.2005 г.

Новая редакция Устава утверждена
Общим собранием членов Ивановской
областной общественной организации
медицинских сестер и средних медицинских
работников
Протокол № 2 от 21.11.2014 г.

УСТАВ

Ивановской областной общественной
организации по защите прав и интересов
специалистов
со средним медицинским образованием

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование Организации - Ивановская областная общественная организация по защите прав и интересов специалистов со средним медицинским образованием (далее по тексту - Организация).

Сокращенное наименование - ИООО по защите прав и интересов специалистов со СМО.

1.2. Организация является добровольным объединением граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения иных не противоречащих закону целей. Функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента внесения записи о ней в единый государственный реестр юридических лиц и действует на началах самоуправления и полной хозяйственной самостоятельности, самофинансирования. Имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета, может от своего имени приобретать имущество и нести обязательства.

1.4. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены организации не отвечают по обязательствам организации, а организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.5. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь символику: эмблему, гербы, иные геральдические знаки, флаги, а также гимны.

1.6. Территориальная сфера деятельности Организации - Ивановская область.

1.7. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа организации: Ивановская область, город Иваново.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями создания и деятельности организации являются:

- 2.1.1. защита прав и законных интересов медицинского персонала со средним медицинским образованием;
- 2.1.2. содействие повышению качества и общедоступности медицинской помощи в Ивановской области, содействие улучшению показателей здоровья населения;
- 2.1.3. содействие развитию медицинской науки и новых медицинских технологий;
- 2.1.4. содействие развитию медицинской культуры и медицинского образования;
- 2.1.5. содействие организации научно-методического сотрудничества ученых и специалистов в области медицины;
- 2.1.6. организация общения специалистов и граждан в области медицины;
- 2.1.7. содействие улучшению качества обеспечения лечебных учреждений медикаментами и медицинской аппаратурой;
- 2.1.8. повышение уровня качества оказания медицинских услуг;
- 2.1.9. повышение уровня квалификации специалистов со средним медицинским образованием;
- 2.1.10. внедрение новейших достижений отечественной и зарубежной медицины, новых методов лечения;
- 2.1.11. создание условий для реализации благотворительной и гуманитарной деятельности;
- 2.1.12. оказание помощи в повышении квалификации и защите прав медицинских работников;
- 2.1.13. повышение престижа и авторитета сестринской профессии и роли специалистов со средним медицинским образованием в системе здравоохранения.

2.2. Задачами организации являются:

- 2.2.1. защита прав и законных интересов членов организации, продолжение и дальнейшее развитие отечественной традиции милосердия, развитие сестринского дела в России;
- 2.2.2. консолидация работников сестринской профессии, повышение престижа сестринской профессии, ее авторитета и социального статуса;
- 2.2.3. стимулирование и поддержка самосовершенствования медицинских работников со средним медицинским образованием, улучшение их социального и экономического положения;
- 2.2.4. защита социально-экономических и профессиональных прав и законных интересов специалистов со средним медицинским образованием;
- 2.2.5. участие в согласованном порядке в разработке и реализации национальных и комплексных программ, направленных на совершенствование системы здравоохранения, разработке программ социальной защиты работников здравоохранения;
- 2.2.6. содействие повышению профессионального уровня медицинских работников здравоохранения, в том числе руководящих;
- 2.2.7. содействие разработке критериев оценки деятельности лечебных учреждений при их аккредитации и лицензировании;
- 2.2.8. участие в разработке норм медицинской этики и решении вопросов, связанных с нарушением этих норм;
- 2.2.9. участие в разработке стандартов качества медицинской помощи, федеральных программ и критериев подготовки и повышения квалификации медицинских работников, в присвоении медицинским работникам квалификационных категорий;
- 2.2.10. участие в соглашениях по тарифам на медицинские услуги в системе обязательного медицинского страхования и деятельности фондов обязательного медицинского страхования;
- 2.2.11. иные задачи, связанные с целями деятельности организации.

- 2.3. Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством:
- 2.3.1. оказывает методическую и правовую помощь своим членам и другим гражданам;
 - 2.3.2. оказывает консультационную, правовую и иную помощь членам организации, а также медицинским учреждениям;
 - 2.3.3. защищает гражданские, политические, социально-экономические и иные права работников со средним медицинским образованием, обеспечивает их юридическую, социальную и общественную поддержку в случае нарушения этих прав;
 - 2.3.4. представляет и защищает права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
 - 2.3.5. содействует развитию системы непрерывного обучения, поддерживает конкретные программы обучения и другой культурно-общественной и профессиональной деятельности специалистов со средним медицинским образованием;
 - 2.3.6. организует и проводит курсы, семинары, конференции, симпозиумы, съезды, выставки и т.п.;
 - 2.3.7. участвует в научных разработках и исследованиях в области сестринского дела, лечебного дела, акушерского дела;
 - 2.3.8. защищает права и профессиональные интересы членов Организации и специалистов со средним медицинским образованием;
 - 2.3.9. содействует распространению отечественного и мирового передового опыта деятельности специалистов со средним медицинским образованием.
 - 2.3.10. разрабатывает и реализует собственные программы по улучшению деятельности медицинских учреждений, привлекает для их осуществления финансовые средства, специалистов;
 - 2.3.11. содействует федеральным и региональным органам государственной исполнительной власти в сфере здравоохранения, в определении порядка переподготовки, совершенствования профессиональных знаний медицинских работников, получения ими квалификационных категорий;
 - 2.3.12. предоставляет членов Организации при контактах с национальными и международными общественными объединениями, правительственными учреждениями и организациями. Организация принимает участие в разработке и внедрении региональных и Федеральных стандартов профессиональной деятельности и системы контроля качества работы специалистов со средним медицинским образованием;
 - 2.3.13. проводит и участвует в аттестации, сертификации, аккредитации специалистов со средним медицинским образованием;
 - 2.3.14. участвует в научных разработках и исследованиях в области сестринского дела, лечебного дела, акушерского дела, создает и распространяет методические рекомендации;
 - 2.3.15. сотрудничает с Ассоциацией медицинских сестер России и другими общественными объединениями и организациями других форм собственности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 3.1. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:
- 3.1.1. Свободно распространять информацию о своей деятельности.
 - 3.1.2. Участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренным Российским законодательством.
 - 3.1.3. Проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования.
 - 3.1.4. Учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность.
 - 3.1.5. Предоставлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.
 - 3.1.6. Выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и местного самоуправления.
 - 3.1.7. Организация имеет право осуществлять через соответствующие структуры: научно-исследовательскую, учебно-методическую и социально-защитную деятельность.
 - 3.1.8. Учреждать юридические лица.
 - 3.1.9. Совершать сделки, открывать расчетные счета и иные рублевые и валютные счета в любых банках Российской Федерации и за рубежом.
 - 3.1.10. Привлекать для осуществления своих уставных целей другие организации, учреждения любых форм собственности.
 - 3.1.11. Планировать свою деятельность и определять перспективы развития.
 - 3.1.12. Определять размер средств, направленных на производственное и социальное развитие.
 - 3.1.13. Выдвигать своих кандидатов для присвоения им звания ведомственных и государственных наград.
 - 3.1.14. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законодательством РФ.
- 3.2. Организация обязана:
- 3.2.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы

международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные ее уставом.

3.2.2. Ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом.

3.2.3. Ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения, постоянно действующего исполнительного органа, его наименования и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц.

3.2.4. Предоставлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых в налоговые органы.

3.2.5. Допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации организации, на проводимые Организацией мероприятия.

3.2.6. Оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации.

3.2.7. Информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3.2.8. Информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений.

4. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ, ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ И СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Органы управления:

- Конференция Организации;
- Координационный Совет;
- Президент организации.

4.2. Конференция.

4.2.1. Высшим органом управления Организации является Конференция Организации (далее – конференция). Конференция состоит из делегатов от лечебно-профилактических учреждений; нормы представительства на Конференции определяются решением Координационного Совета не позднее, чем за 2 (два) месяца до дня ее проведения. Организация проводит Конференции не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередная Конференция может быть созвана президентом Организации:

- по решению самого президента Организации;
- по предложению Координационного Совета Организации;
- по требованию ревизора Организации;
- по требованию не менее 2/3 (двух третей) членов Организации.

Дата, время, место и повестка дня Конференции должны быть сообщены президентом членам Организации не менее, чем за 1 (один) месяц до ее начала по адресам их постоянного проживания (места нахождения). Способ уведомления должен позволять при необходимости проверить факт получения уведомления.

Ответственность за созыв, организацию и проведение Конференции несет президент Организации. В случае неисполнения президентом своих функций по созыву Конференции, функции по организации и проведению Конференции возлагаются на инициатора созыва.

4.2.2. Председательствует на Конференции председатель, который избирается Конференцией в начале ее работы.

Повестка дня Конференции формируется президентом по предложениям:

- президента Организации;
- Координационного совета Организации;
- Ревизора;
- любого члена Организации.

В повестку дня предстоящей Конференции должны быть включены все вопросы, касающиеся деятельности Организации, поступившие на имя президента не позднее, чем за 2 (два) месяца до созыва Конференции.

4.2.3. Конференция имеет право решать все вопросы, связанные с деятельностью Организации.

К исключительной компетенции Конференции относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение Устава Организации;
- определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

- избрание Президента, вице-президента Организации и членов Координационного Совета, в количестве утвержденном Конференцией, Ревизора и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение отчетов президента, Координационного совета и ревизора Организации;
- принятие решений о размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.2.4. Конференция считается правомочной, если на ней присутствуют делегаты от более половины лечебно-профилактических учреждений, работники которых являются членами Организации. Каждый участник Конференции при голосовании имеет количество голосов, соответствующее количеству членов Организации, которых он представляет.

Решения на Конференции по вопросам исключительной компетенции Конференции принимаются 2/3 (двумя третями) голосов от числа присутствующих.

Решения на Конференции по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.2.5. При наличии в повестке дня Конференции нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками Конференции.

4.2.6. Решения Конференции фиксируются в письменных протоколах. Протокол подписывается председательствующим на Конференции и секретарем.

4.2.7. Протокол Конференции составляется в соответствии с требованиями, предусмотренными действующим законодательством.

4.2.8. Книга протоколов Конференции должна быть в любое время представлена членам Организации. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

4.3. Координационный совет.

4.3.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Организации является Координационный совет, контролирующий деятельность исполнительных органов Организации и выполняющий иные функции, возложенные на него законом или уставом Организации.

Координационный совет избирается на Конференции на 4 года, в количестве, определяемом Конференцией. В состав Координационного совета входят: президент, вице-президент, секретарь, члены Координационного совета в количестве не менее 5 человек.

Лица, осуществляющие полномочия единоличных исполнительных органов Организации, и члены ее коллегиальных исполнительных органов не могут составлять более одной четверти состава Координационного совета и не могут являться их председателями.

Члены Координационного совета имеют право получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, требовать возмещения причиненных Организации убытков, оспаривать совершение Организацией сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать признания последствий их недействительности, а также требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации в порядке, установленном действующим законодательством.

По решению Конференции полномочия членов Координационного совета могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований, в том числе:

- нарушения членом Координационного совета настоящего Устава;
- неучастия в работе Координационного совета более 3 (трех) раз подряд без уважительной причины;

4.3.2. Заседания Координационного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полгода по инициативе:

- членов Координационного совета Организации;
- президента Организации;

4.3.3. Ответственность за созыв, организацию и проведения заседания Координационного совета несет президент организации или лицо, им назначенное.

4.3.4. Дата, время, место и повестка дня заседания Координационного совета должны быть сообщены президентом Организации членам Координационного совета не менее, чем за 10 (десять) календарных дней до его начала, по адресам, указанным в списке членов Организации.

4.3.5. Повестка дня заседания Координационного совета формируется по предложениям:

- президента Организации;
- Координационного совета;
- Ревизора.

В повестку дня предстоящего собрания должны быть включены все вопросы, находящиеся в компетенции Координационного совета, поступившие на имя президента не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до начала работы Координационного совета.

4.3.6. Координационный совет Организации:

- утверждает численный состав и порядок оплаты труда работников штатного аппарата Организации;
- принимает в организацию новых членов и исключает из нее;
- создает комиссии и комитеты по основным направлениям деятельности;
- утверждает планы работ и сметы доходов и расходов Организации;
- дает рекомендации Конференции по размеру и порядку уплаты членских взносов;
- утверждает Положения, за исключением положения о Координационном совете Организации;
- заслушивает отчеты руководящих органов отделений Организации;
- решает другие вопросы деятельности Организации, не относящиеся к исключительной компетенции Конференции.

4.3.7. Каждый член Координационного совета имеет право одного голоса на заседании Координационного совета.

4.3.8. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов от присутствующих.

4.3.9. Решения Координационного совета фиксируются в протоколах заседания Координационного совета. Протоколы подписываются президентом и секретарем заседания Координационного совета.

Книга протоколов Координационного совета должны быть в любое рабочее время представлена членам Организации, работникам аппарата, членам Координационного совета. По их требованию выдаются выписки из книги протоколов.

4.4. Президент Организации.

4.4.1. Президент Организации является единоличным исполнительным органом и избирается на Конференции из числа членов сроком на 4 года.

Возможно досрочное переизбрание президента Организации в случаях грубого нарушения им своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

4.4.2. В случае отсутствия президента, его обязанности исполняет вице-президент Организации по решению Президиума Организации.

4.4.3. Президент Организации:

- без доверенности действует от имени Организации;
- принимает и увольняет сотрудников;
- представляет интересы Организации при взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, физическими лицами и другими субъектами правоотношений;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Организации согласно утвержденной смете;
- заключает договоры (контракты) в рамках уставной деятельности и обеспечивает их исполнение;
- подписывает и отменяет доверенности;
- открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников аппарата Организации;
- организует работу Конференции и Координационного совета;
- контролирует исполнение решений Конференции и Координационного совета Организации;
- утверждает положение о Координационном совете Организации;
- обладает правом первой подписи финансовых документов.

4.4.4. Президент имеет право передать часть своих полномочий другим работникам аппарата Организации на основании распоряжения.

4.4.5. Вице-президент избирается Конференцией из числа членов Организации сроком на 4 года по предложению президента.

4.4.6. Возможно досрочное переизбрание вице-президента Организации в случаях грубого нарушения им своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

4.4.7. Вице-президент:

- представляет интересы Организации и действует от имени Организации по доверенности;
- осуществляет руководство отдельными направлениями деятельности Организации;
- исполняет поручения президента Организации и других руководящих органов.

4.5. Ревизор.

4.5.1. Ревизор избирается Конференцией на срок 4 года.

4.5.2. Ревизор:

- осуществляет финансовый контроль и проверку документации Организации не реже одного раза в год;
- подготавливает годовой отчет финансовой деятельности Организации и отчитывается перед Конференцией;
- в случае необходимости привлекает аудитора, назначенного Конференцией.

5. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Членство в Организации добровольное. Членами Организации могут быть: специалисты со средним медицинским и высшим медицинским образованием, представители медицинских организаций, студенты медицинских организаций, признающие требования и положения Устава, внесшие вступительный взнос.

5.2. Прием в члены Организации осуществляется Координационным Советом на основании письменного заявления.

5.3. Вступающему в Организацию члену Организации выдается удостоверение установленного образца при уплате вступительного взноса в размере, установленном Конференцией.

5.4. Член Организации выплачивает ежемесячно членские взносы в размере и порядке, установленном Конференцией.

5.5. Утрата членства:

5.5.1. Член Организации вправе по своему усмотрению в любое время вправе выйти из Организации по личному письменному заявлению, уведомив об этом Координационный Совет.

5.5.2. Член Организации может быть исключен из Организации за неуплату членских взносов, за неучастие в деятельности Организации в установленном порядке.

5.5.3. Членство в Организации неотчуждаемо. Осуществление прав члена Организации не может быть передано другому лицу.

5.6. Члены Организации осуществляют корпоративные права, предусмотренные действующим законодательством, в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.7. Члены Организации имеют вправе:

- участвовать в управлении делами Организации;
- в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Организации, получать информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- обжаловать решения органов управления Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- вносить любые предложения, касающиеся деятельности Организации, высказывать свое личное мнение по любым обсуждаемым вопросам;
- избирать и быть избранными в руководящие органы Организации;
- на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;
- просить Организацию и ее руководящие органы о защите своих интересов;
- выйти из состава Организации, уведомив об этом Координационный совет.

5.8. Члены Организации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством РФ, настоящим Уставом;
- уплачивать предусмотренные уставом членские и имущественные взносы, в порядке и размерах, установленных решением Конференции;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация;
- соблюдать требования Устава, выполнять решения руководящих органов Организации;
- действовать в рамках Устава и выполнять принятые на себя обязательства;
- другие обязанности, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

6. СОБСТВЕННОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ И ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация является собственником своего имущества. Ее члены не сохраняют имущественные права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские взносы. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, в которой участвуют в качестве членов, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

6.2. Собственность Организации:

Организация может иметь в своей собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и образовательного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в настоящем уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

Источниками формирования имущества Организации:

6.3. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов, добровольных взносов и пожертвований, поступлений от проводимых в соответствии с Уставом лекций, аукционов, спортивных и иных мероприятий; доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Организации;

гражданско-правовых сделок; внешне экономической деятельности Организации и других, не запрещённых законом поступлений.

6.4. Организация владеет, пользуется, распоряжается имеющимся у неё на балансе имуществом в полном объёме в рамках Уставов.

7. ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

7.2. Организация для осуществления приносящей доход деятельности должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного законодательством РФ для обществ с ограниченной ответственностью.

7.3. Организация может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения приносящей доход деятельности.

7.4. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Организации могут быть использованы только для достижения уставных целей Организации и не подлежат перераспределению между членами Организации.

7.5. Организация вправе заниматься приносящей доход деятельностью постольку, поскольку это соответствует её уставным целям в следующих видах:

- организационно-методическая деятельность, которая предусматривает разработку и полиграфию методической литературы для специалистов со средним медицинским образованием;
- переводательская деятельность, которая предусматривает проведение конференций, семинаров и др.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ, ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации:

8.1.1. Реорганизация Организации осуществляется решением Конференции, принятым 2/3 голосов членов, присутствующих на Конференции. Государственная регистрация Организации осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

8.1.2. Имущество Организации после ее реорганизации переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ликвидация Организации:

8.2.1. Организация может быть ликвидирована по решению Конференции, принятому 2/3 голосов членов, присутствующих на нем, или по решению суда. При принятии решения о прекращении деятельности Организации, Конференция назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. В случае ликвидации в судебном порядке, процедура ликвидации возлагается на Президента.

8.2.2. Члены Организации независимо от оснований, по которым принято решение о её ликвидации, в том числе в случае фактического прекращения деятельности Организации, обязаны совершить за счет имущества Организации действия по ликвидации Организации. При недостаточности имущества Организации члены Организации обязаны совершить указанные действия солидарно за свой счет.

8.7. В случае принятия решения о ликвидации, Организация в течение трех рабочих дней после даты принятия данного решения обязана сообщить в письменной форме об этом в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о том, что Организация находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения о принятии данного решения в порядке, установленном законом.

8.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещают в орган печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований её кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее, чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

8.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс.

Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Конференцией Организации.

8.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Конференцией Организации.

8.11. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные уставом Организации. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

Оставшееся, после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, ликвидированного в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», обращается в собственность Российской Федерации.

8.12. Государственная регистрация Организации в связи с её ликвидацией осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

8.13. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с её ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации данной Организации при её создании.

8.14. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

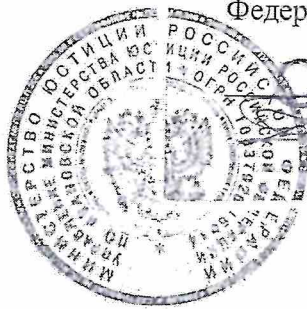
9.1. Изменения и дополнения в Устав принимаются Конференцией, голосованием 2/3 голосов членов, присутствующих на ней.

9.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
изменений, вносимых в учредительные
документы общественной организации,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Ивановской области
31 марта 2015 года № 102-р

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью.
9 (девять) листов

Исполняющий обязанности начальника
Управления Министерства юстиции Российской
Федерации по Ивановской области



 И.А.Нестеренко

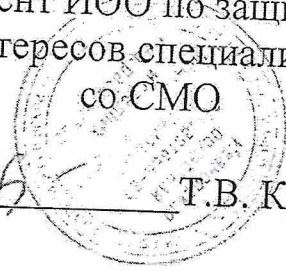
Пронумеровано, прошнуровано

9 листов

Президент ИОО по защите прав
и интересов специалистов

со СМО



 Т.В. Кудрина